

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа» Спартак г. Новотроицка  
(МАУДО СШ «Спартак» г. Новотроицка)

УТВЕРЖДЕНО  
педагогическим советом  
МАУДО СШ «Спартак»  
Протокол № 5 от 27.03.2023г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУДО СШ  
«Спартак» г. Новотроицка  
Денисов В.В.  
Приказ № 23 от 27.03.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования  
«Спортивная школа «Спартак» г. Новотроицка**

г. Новотроицк  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о совете обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Спартак» г. Новотроицка (далее - Положение) определяет порядок создания, работы Совета обучающихся (далее - Совет), организации его деятельности, принятия решений и их исполнения в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Спартак» города Новотроицка (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,

- Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Совет является коллегиальным выборным органом управления Учреждения и формируется с целью учета мнения обучающихся по вопросам деятельности Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

## **2. Порядок формирования и работы Совета обучающихся**

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на два года.

2.2. В состав Совета избираются по два обучающихся Учреждения, достигших 14-летнего возраста от каждого отделения по виду спорта.

Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.4. В Совет обязательно входит тренер-преподаватель или инструктор-методист Учреждения, для оказания педагогической помощи в деятельности Совета.

2.5. Совет проводит свои заседания не реже 1 раза в полугодие.

2.6. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава Совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех обучающихся и обязательные для исполнения всеми участниками образовательных отношений и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

2.7. Заседания Совета протоколируются.

## **3. Взаимодействие совета обучающихся с другими органами самоуправления Учреждения**

3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, других структур самоуправления Учреждения с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

## **4. Задачи Совета обучающихся**

4.1. Принимать участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения.

4.2. Формировать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

4.3. Подготавливать и вносить предложения, затрагивающие интересы обучающихся, в органы управления Учреждения. Предложения Совета обучающихся носят рекомендательный характер.

4.4. Участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями правил поведения и внутреннего распорядка обучающимися.

4.5. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся.

4.6. Представлять обучающихся к различным видам поощрения.

4.7. Принимать участие в планировании и проведении общешкольных физкультурно-массовых, спортивных и воспитательных мероприятий.

## **5. Функции Совета обучающихся**

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива Учреждения, изучает и формирует мнение обучающихся, представляет позицию обучающихся в Учреждении.

5.2. Содействует реализации инициативы обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Участвует в разрешении конфликтных вопросов, в решении проблем, согласование взаимных интересов обучающихся, педагогов и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5.4. Представляет интересы обучающихся на Педагогических советах.

5.5. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

## **6. Права Совета обучающихся**

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения, касающимися прав и обязанностей обучающихся, и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять администрации Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами других спортивных и образовательных учреждений.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом.

6.5. Вносить администрации Учреждения предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся вносить предложения о целесообразности его применения.

6.6. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.7. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

## **7. Ответственность Совета обучающихся**

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

