



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУ ДО  
СШ «Спартак»  
г.Новотроицка  
В.В. Денисов  
«27» марта 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫЕЗДОВ СПОРТСМЕНОВ НА ОФИЦИАЛЬНЫЕ СПОРТИВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Настоящее Положение об организации выездов спортсменов на официальные спортивные мероприятия (далее - Положение) регламентирует порядок организации выездов спортсменов муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Спартак» г.Новотроицка (далее – СШ) на официальные спортивные мероприятия, проводимые на территории и за пределами Российской Федерации.
2. Нормативной основой для организации выездов спортсменов на соревнования является:
  - Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
  - Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ
  - Правила организованной перевозки группы детей автобусами (утверждены Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 N 1177);
  - Федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта бокс, спортивная борьба, самбо, восточное боевое единоборство, каратэ.
  - Требования к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации (Приказ Минспорта России от 30.10.2015 N 999);
  - Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом (утверждены Приказом Минтранса России от 19.12.2013 N 473);
  - Федеральные авиационные правила «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей (утверждены Приказом Минтранса России от 28.06.2007 N 82);
  - Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации от 12.05.2015 № ВМ-04-10/2554;
  - Устав МАУ ДО СШ «Спартак» г.Новотроицка;
  - Календарь официальных спортивных мероприятий на текущий календарный год.
  - Локальные акты МАУ ДО СШ «Спартак» г.Новотроицка по охране труда.
3. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

- 3.1. Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия** - физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований (в редакции ФЗ от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);
- 3.2. Спортивные мероприятия** - спортивные соревнования, а также учебно-тренировочные и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов (в редакции ФЗ от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);
- 3.3. Спортивное соревнование** - состязание среди спортсменов или команд спортсменов по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному его организатором положению (регламенту) (в редакции ФЗ от 04.12.2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);
- 3.4. Спортивная подготовка** – тренировочный процесс, который подлежит планированию, включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях, направлен на физическое воспитание и совершенствование спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку, и осуществляется на основании государственного задания на оказание услуг по спортивной подготовке или договора оказания услуг по спортивной подготовке в соответствии с программами спортивной подготовки (в редакции ФЗ от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»);
- 3.5. Тренировочный сбор** – это система организации тренировочного процесса в целях качественной подготовки спортсменов и повышения их спортивного мастерства организацией, осуществляющей спортивную подготовку. Тренировочные сборы классифицируются на:
- 3.5.1.** Тренировочные сборы по подготовке к международным, всероссийским соревнованиям или соревнованиям субъекта РФ;
- 3.5.2.** Специальные тренировочные сборы: по общей или специальной физической подготовке; восстановительные, для комплексного медицинского обследования; в каникулярный период; просмотровые для кандидатов на зачисление в образовательные учреждения среднего профессионального образования, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта (в редакции Федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта пулевая стрельба и по виду спорта хоккей
- 3.6. Волонтеры** — граждане Российской Федерации и иностранные граждане, участвующие на основании гражданско-правовых договоров в организации и(или) проведении физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий безпредоставления указанным гражданам денежного вознаграждения заосуществляемую ими деятельность (в редакции ФЗ от

04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»).

4. Выезд спортсменов на соревнования осуществляется на основании официального вызова на соревнования и/или Положения о проведении соревнований и в соответствии с утвержденным календарем официальных спортивных мероприятий СШ.

5. Выезд спортсменов на тренировочные сборы осуществляется в соответствии с утвержденным календарем официальных спортивных мероприятий СШ.

6. При организации выезда на официальные спортивные мероприятия тренер-преподаватель обязан не позднее, чем за 5 рабочих дней до планируемой даты отъезда представить заместителю директора СШ (или лицу его замещающему) на согласование следующие документы:

- разрешение родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего в официальном спортивном мероприятии;
- план проведения тренировочного сбора;
- смету расходов, связанных с участием в официальном спортивном мероприятии;
- доверенность от родителей (законных представителей) на выезд ребенка до 18 лет на официальное спортивное мероприятие, проводимое на территории Российской Федерации;
- нотариально заверенное согласие родителей (законных представителей) на выезд несовершеннолетнего ребенка за границу.
- отчет о проведенном инструктаже со спортсменами.

7. При отсутствии вышеперечисленных документов администрация СШ вправе запретить выезд на планируемое официальное спортивное мероприятие.

8. Смета расходов, связанных с участием в официальном спортивном мероприятии, за счет средств СШ согласуется с директором СШ не позднее чем за 5 дней предшествующих служебной поездке и передается в бухгалтерию СШ не позднее пяти дней, предшествующих служебной поездке.

9. Перед поездкой на официальное спортивное мероприятие тренер-преподаватель устно инструктирует спортсменов о правилах поведения на транспорте (автобусе, поезде, самолете), о соблюдении санитарно-гигиенических требованиях, о технике безопасности, оказании доврачебной помощи и т.п. во время и в месте проведения официального спортивного мероприятия. О проведенном инструктаже тренер-преподаватель представляет отчет заместителю директора СШ.

10. Заместитель директора СШ, на основании представленных тренером-преподавателем документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, принимает решение об участии в данном официальном спортивном мероприятии или в отказе в его проведении. О своем решении информирует директора СШ.

В случае согласования выезда на официальное спортивное мероприятие

директор СШ издает приказ о направлении тренера и группы спортсменов в служебную поездку не позднее, чем за 3 (три дня) до выезда.

11. Заместитель директора СШ передает тренеру-преподавателю пакет документов, который необходимо тренеру взять с собою при выезде на официальное спортивное мероприятие, включающий в себя:

- копию приказа о направлении тренера и спортсменов в служебную поездку;
- маршрутный лист;
- разрешение родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего в официальном спортивном мероприятии;
- копию страхового полиса на всех участников официального спортивного мероприятия;
- классификационные книжки спортсменов;
- именную заявку о допуске спортсменов к участию в соревнованиях, заверенную спортивным врачом.
- паспорта (свидетельство о рождении) на каждого спортсмена при организации выезда на территории Российской Федерации;
- доверенности от родителей (законных представителей) на выезд ребенка до 18 лет на официальное спортивное мероприятие, проводимое на территории Российской Федерации;
- загранпаспорт и виза на каждого спортсмена при организации выезда за пределы территории российской Федерации;
- нотариально заверенные согласия родителей (законных представителей) на выезд несовершеннолетнего ребенка за границу.
- иные документы, требуемые непосредственным организатором официального спортивного мероприятия.

12. В течение всей поездки на официальное спортивное мероприятие тренер-преподаватель обязан находиться на связи - в режиме он-лайн.

13. Во время следования к месту проведения официального спортивного мероприятия и обратно тренер-преподаватель руководствуется правилами перевозки пассажиров и багажа на автомобильном, железнодорожном или воздушном транспорте.

14. При проживании в гостинице, пансионате, на базе отдыха и т.п. тренер-преподаватель должен иметь список спортсменов с указанием, где проживает каждый спортсмен, и довести до участников официального спортивного мероприятия информацию, где он сам проживает.

15. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех спортсменов, выезжающих организованно, несут тренеры-преподаватели СШ с момента выезда из города и до возвращения и передачи спортсменов родителям (законным представителям).

16. Тренер-преподаватель обязан в течение 3-х дней после возвращения с официального спортивного мероприятия предоставить отчет о проделанной работе.

17. В помощь тренеру-преподавателю для организации и проведения официального спортивного мероприятия СШ может привлечь на

безвозмездной основе родителей (законных представителей) выезжающих спортсменов в качестве волонтеров.

При наличии дополнительных денежных средств на организацию и проведение официального спортивного мероприятия СШ может предусмотреть гражданско-правовым договором, заключаемым в письменной форме с волонтером, компенсацию расходов: наем жилого помещения, проезд до места назначения и обратно, питание (ст. 7.1 Федерального закона "О благотворительной деятельности").

18. Для организации выездов на официальные спортивные мероприятия привлечение дополнительных внебюджетных средств может осуществляться в форме пожертвования.

19. Пожертвования СШ могут производиться физическими и юридическими лицами в денежном или материальном выражении, в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

20. Пожертвование осуществляется на основании договора пожертвования с СШ на расчётный счет учреждения.

21. Распоряжение привлеченными средствами осуществляет СШ.

22. Привлечение и использование средств из внебюджетных источников производится в пределах утвержденной сметы расходов.

23. При финансировании родителей денежные средства перечисляются на счет СШ. Данные средства выдаются под отчет тренеру, ответственному за организацию выезда спортсменов.

24. В случае личной оплаты родителей данное обстоятельство указывается в заявлении родителей.

25. Родители, выезжающие с детьми на официальные спортивные мероприятия, организуют свой выезд самостоятельно, либо пользуются услугами СШ, которая бронирует билеты, проживание, трансфер и т.п. Дети, выезжающие с родителями на соревнования, также вносятся в приказ о направлении в служебную поездку по СШ.